



Verslag van de GMR-vergadering CBO Noardwest Fryslân op 13 december 2018 in CBS De Fûgelsang te Berltsum

Aanwezig:

GMR

Personeelsgeleding:

Tim Zasburg (secretaris)
Matzen Rinsma
Johannes van der Bij

Oudergeleding:

Sijtze Sijens (voorzitter)
Gerlinde van der Meij
Nienke Vogel
Jurjen Bruinsma
Jan Stok

CvB:

Pyt Sybesma (t/m/ punt 3.3)

Marian de Bruin (t/m punt 3.1)

Notulist:

Nieske Coster

Afwezig:

Rixt Brijder
Sylvia Stoelinga
Tietsje Werkhoven
Nanda Smid
Willem Reitsma

Klara Bos
Susan van der Werf

1. Opening

De voorzitter, Sijtze Sijens, heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder Marian de Bruin die zal vertellen hoe een begroting is opgebouwd. Hij opent de vergadering met het lezen van het gedicht "Fisioen".

2. Mededelingen

2.1 Diverse leden van de GMR hebben zich afgemeld (zie: afwezig).

3. College van Bestuur

3.1 Presentatie van de opbouw van de verenigingsbegroting

Doordat de techniek Marian de Bruin in de steek laat en zij niet op het bord kan laten zien hoe een begroting wordt opgebouwd, vertelt zij hier het een en ander over.

Zowel de begroting van 2019 als de Meerjarenbegroting zien er positief uit. Ook de kengetallen zijn positief. De begroting zit dicht bij de werkelijkheid en dit komt door het programma Cogix dat wordt gebruikt. Het programma werkt samen met Exact en Raet, waar de benodigde gegevens uit worden gehaald. Door basisgegevens als leerlingenaantallen in onder- en bovenbouw in te voegen kan de rijksvergoeding voor meerdere jaren worden berekend. In het programma wordt gewerkt met zes tegels, t.w. Personeelslasten (80%), Afschrijvingen, Huisvestingslasten, Administratie- en beheerslasten, Inventaris, Apparatuur en leermiddelen en Overige lasten.

Voor de scholen is de post Onderwijsleerpakket belangrijk. Dit is het schoolbudget en scholen zijn vrij dit te besteden. Vanaf 2019 krijgen de scholen ook een budget voor ICT. Ook hiervoor mogen scholen zelf hun beleid bepalen. De ene school kiest voor devices (chromebooks, iPad, tablets) die moeten worden afgeschreven, een andere school voor snappets waar jaarlicenties voor moeten worden betaald. Borden en werkstations worden bovenschools aangeschaft.

Met de besteding van de werkdrukmiddelen moet de MR van de school instemmen.

Er wordt met verschillende afschrijvingstermijnen gewerkt, zoals bijvoorbeeld 8 of 10 jaar voor Onderwijsleerpakket, 20 jaar voor meubilair en de cv-installatie en 6 jaar voor schilderwerk.

Nota's worden verwerkt via het factureringsprogramma ProActive. Betty codeert de binnengekomen nota's, Marian controleert, de budgethouder keurt goed en daarna volgt betaling. Scholen hebben vaak kleine rekeningen. Binnenkort komen er bankpasjes per school waarop geld staat waarmee in een winkel kan worden betaald. Via een foto in de app kan de nota zo in het systeem worden gezet en rechtstreeks worden betaald van de hoofdrekening en het bedrag wordt geboekt op de school.

Voor de kinderopvang wordt in de toekomst een aparte stichting opgericht. Deze is btw-vrij. Ook het onderling uitwisselen van personeel is btw-vrij. Het doel is om één organisatie te worden voor onderwijs en kinderopvang. Daardoor zal de naam veranderen, beide poten moeten hierin naar voren komen. Er wordt nog onderzocht wat de verschillen en de voor- en nadelen van een vereniging versus stichting zijn en of de vereniging moet worden omgezet in een stichting of juist niet.

Marian wordt bedankt voor haar duidelijke uitleg.

Meerjarenbegroting 2019-2022

Pyt Sybesma loopt de Begroting 2019-2022 door.

De directeur is verantwoordelijk voor het schoolbudget. Ook is hij verantwoordelijk voor goed energiebeheer, niet voor de energielasten. Scholen worden wel gemonitord.

De vereniging wil iets gaan doen met anderstaligen. Op dit moment zijn er 91 binnen de vereniging.

Door het Eigen Risicodragerschap Vervanging bespaart de vereniging jaarlijks zo'n € 175.000,00 tot € 200.000,00 aan premiekosten. Hiermee kan het mobiliteitsteam worden betaald.

De vereniging doet een forse investering in De Skeakel in Sexbierum. De school wordt gerenoveerd en uitgebreid met een gedeelte voor de kinderopvang. Dit wordt betaald uit eigen middelen. Na deze renovatie/nieuwbouw staan de scholen van de vereniging er goed voor en bieden ze een goede werkplek voor zowel de leerlingen als de leerkrachten.

Bij de Fûgelsang in Berltsum wordt wegens ruimtegebrek een extra (nood)lokaal geplaatst.

De capaciteit voor het geven van meer gymnastieklessen is in het gebied van de vereniging te klein. Geprobeerd wordt om met de betreffende gemeente de pleinen zo uitdagend in te richten dat de kinderen ook hun beweging kunnen krijgen op de pleinen

De begrote kosten voor de Remuneratiecommissie betreffen de kosten voor onderzoek naar de vervanging van het CvB door een extern bureau.

3.2 Arbobeleidsplan

Pyt licht het Arbo-beleidsplan toe. Het plan is vanmorgen aan de orde geweest in het directeurenoverleg.

Pieter Jan Scholtanus is de Arbo-coördinator van de vereniging. Verder moet elke school een preventiemedewerker hebben. Hiervoor is 40 uur van de normjaartaak beschikbaar.

De RI& E is verplicht en wordt door een extern bureau gedaan. De geconstateerde gebreken worden met de directeuren besproken. De preventiemedewerker houdt in de gaten dat de RI&E wordt gevolgd.

3.3 Notitie salarisbeloning Onderwijsassistent

Pyt licht de notitie toe. De onderwijsassistenten worden niet meegenomen in de cao. Het CvB stelt daarom voor hen op te schalen van schaal 4 naar schaal 5.

4. Verslag van 2 oktober 2018

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

N.a.v.:

Actielijst

Tim regelt een datum voor het uitje via datumrikker.nl. Daarna overleggen Tim en Sijtze over een locatie.

5. Overige bespreekpunten GMR

5.1 De PGMR stemt in met het Arbobeleidsplan 2019-2024.

5.2 De GMR gaat volmondig akkoord met de Meerjarenbegroting 2019-2022.

5.3 De GMR gaat akkoord met de opschaling van onderwijsassistenten van schaal 4 naar schaal 5.

6. Rondvraag

6.1 Nanda zorgt voor een bloemetje voor Tietsje, Tim voor een bloemetje voor Rixt.

7. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering met het lezen van het gedicht "Skepper" en wenst iedereen goede kerstdagen en een goed nieuwjaar.

De volgende GMR-vergadering is op **31 januari** a.s. De locatie is nog niet bekend.

Actielijst:

- Tim regelt een datum voor het uitje via datumprikker.nl. Daarna overleggen Tim en Sijtze over een locatie.